

# マイページ ログイン情報変更マニュアル

2023年8月  
株式会社 誠和。

このマニュアルは、プロファインダー友の会会員向けサイトおよびプロファインダークラウドのサイトのログイン情報を変更するためのものです。本マニュアルに沿って変更作業を行ってください。

## 目次

1. ログイン情報の変更手続き
  - 1-1. 現行サイトへのアクセス
  - 1-2. ご利用規約の同意
  - 1-3. メールアドレスの入力
  - 1-4. パスワードの設定
  - 1-5. マイページへログイン
2. ご登録情報の更新
  - 2-1. ご登録情報の確認
  - 2-2. 必須項目の入力、情報の更新および統一
3. プロファインダークラウドへのアクセス方法について

## 1. ログイン情報の変更手続き

### 1-1. 現行サイトへのアクセス

プロファインダー友の会会員の方は友の会ログインページにアクセスしてください。  
プロファインダークラウド会員の方は友の会もしくはプロファインダークラウドのログインページにアクセスしてください。以下のQRコード・URLからもアクセスできます。

友の会ログインページ URL : <http://tomonokai.seiwa-ltd.jp/login>

プロファインダークラウドログインページ URL : <https://profindercloud.seiwa-ecosys.jp/Login>



1. 友の会会員サイト QR コード



2. プロファインダークラウド QR コード

どちらかのサイトでご利用のログイン情報でログインを行ってください。

(友の会サイトでは、ログイン情報入力後、「ログイン ID を移行する」を押してください。)



3.友の会ログイン画面



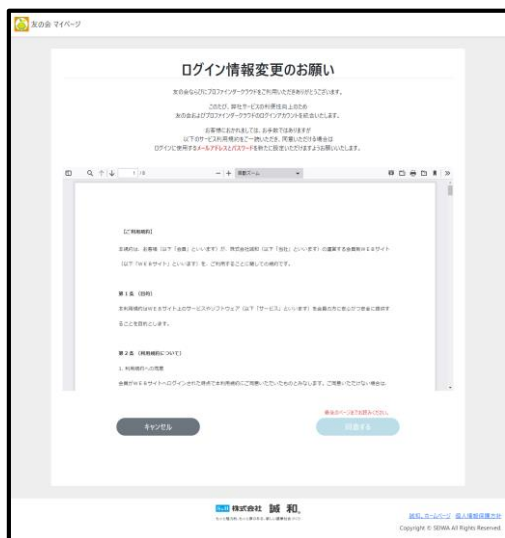
4.プロファインダークラウドログイン画面

## 1-2.ご利用規約の同意

ログインを行うと以下のような画面が表示されます。

ご利用規約を読み終えたうえで「同意する」を押してください。

「同意する」を押すにはご利用規約を最後までスクロールする必要があります。



5.ご利用規約画面 1



6.ご利用規約画面 2

### 1-3.メールアドレスの入力

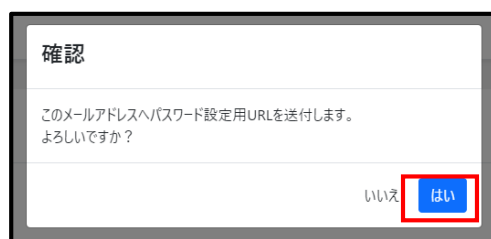
ご利用規約に同意した後、画面が遷移するのでメールアドレスを入力して「送信する」を押してください。確認画面が出てくるので「はい」を押してください。

こちらで入力するメールアドレスが、今後、ログイン時に使用する ID となります。

※現在 ID を複数ご契約中の方は、ID ごとに異なるメールアドレスが必要です。



7.メールアドレス入力画面



8.確認ダイアログ

### 1-4.パスワードの設定

入力したアドレス宛に「【株式会社 誠和】ログイン情報の変更」というタイトルのメールが届いているので、「パスワード設定 URL」をクリックしてください。



9.ログイン情報変更メール

※メールが届かない場合は以下を確認してください。

- ① 入力したメールアドレスが間違っていないか  
正しいメールアドレスで再度お手続きをしてください。
- ① 迷惑メールフォルダに入っていないか  
ご利用メールサービスの迷惑メールフォルダを確認してください。
- ① 受信拒否設定になっていないか  
ご利用メールサービスで「@seiwa-ecosys.jp」を受信できるように指定してください。

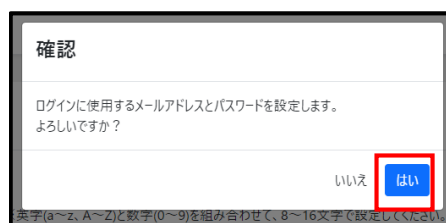
10.メールが届かない場合の対処

8文字以上（半角英数字混在 8～16文字）で任意のパスワードを入力して「設定する」を押してください。

確認画面が出てくるので「はい」を押してください。



11.パスワード入力画面



12.確認ダイアログ

### 1-5.マイページへログイン

以下の画面が確認できれば、ログイン情報の変更は完了です。

「マイページへ」を押してログインしてください。



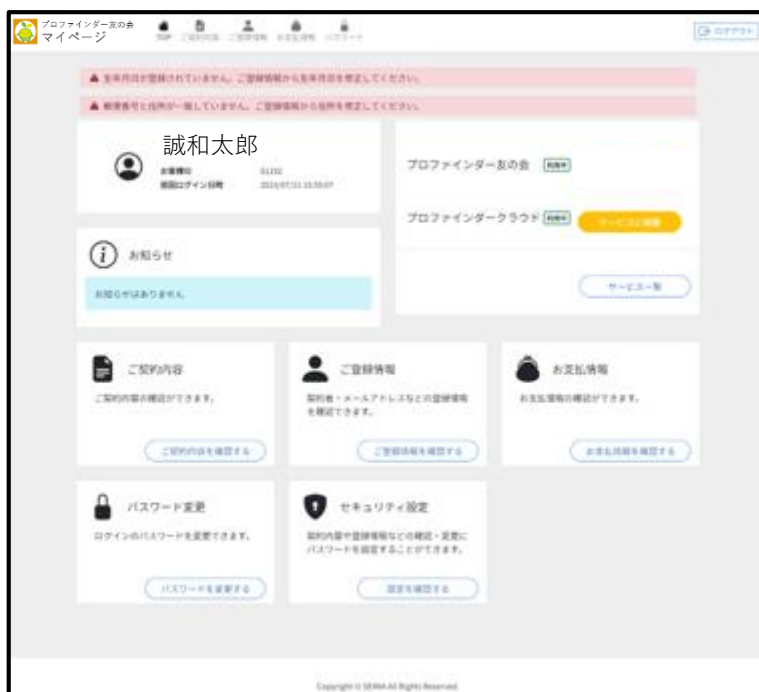
13.ログイン情報変更完了画面

登録したメールアドレス、パスワードを入力して「ログイン」をクリックしてください。



14.マイページログイン画面

以下の画面が確認できれば、ログイン完了となります。



15.マイページ画面

引き続き、「2.ご登録情報の更新」作業をお願いいたします。

## 2.ご登録情報の更新

### 2-1.ご登録情報の確認

マイページへアクセスできましたら**必ずご登録情報の確認を行ってください。**



### 16.ご登録情報

### 2-2.必須項目の入力、情報の更新および統一

「\*」マークの必須項目については**必ず入力してください。**入力が終わったら「変更する」を押してください。確認画面が出てくるので「はい」を押してください。

### 17.ご登録情報確認画面

「契約者名」は必ず氏名を入れてください。  
会社名を入れる場合は「法人名、官公庁名」  
で入力してください。

### 18.確認ダイアログ

プロファイnder友の会とプロファイnderクラウドのご登録情報の契約者名が異なる場合は、以下の画面の表示になります。契約者名をご確認いただき、統一と更新をお願いします。必要に応じて友の会契約者情報の入力内容を編集し、「友の会契約者情報と統一する」にレ点を入れたうえで、「変更する」を押してください。

また、法人名等を登録したい場合は、ご登録情報の「所属区分」の「農業法人」、「その他一般企業」、「官公庁、学校法人」を選択することで法人名等を登録できるようになります。

プロファイnder友の会  
マイページ

TOP ご契約内容 ご登録情報 お支払情報 パスワード ログアウト

以下のお登録情報をご登録ください  
・生年月日

● 所属区分が正しいかご確認ください

ご登録情報  
メールアドレス変更  
マイページTOP

ご登録情報

友の会のご契約者とプロファイnderクラウドのご契約者の情報が異なります。

友の会契約者情報	誠和
契約者名 (姓) *	太郎
契約者名 (名) *	セイフ
契約者名 全角カナ (姓) *	タロウ
契約者名 全角カナ (名) *	
プロファイnderクラウド契約者情報	<input type="checkbox"/> 友の会契約者情報と統一する
契約者名 (姓)	株式会社
契約者名 (名)	誠和
契約者名 全角カナ (姓)	カブシキガイシャ
契約者名 全角カナ (名)	セイフ

生年月日 \* 日

所属区分 \* 農業法人 ✓

法人名、官公庁名 \*

部署

役種

郵便番号 \* 3290412 ✓

都道府県 \* 栃木県 ✓

市区町村 \* 下野市 ✓

町域 栗

それ以降・番地 \* 262-10 ✓

建物名

電話番号① \* 0285441114 ✓

電話番号②

代表的な栽培作物 \* 野菜 トマト

代表的な栽培作物 その他品名 全角カタカナ 例) サツマイモ

追加作物① (任意)

追加作物② (任意) 全角カタカナ 例) サツマイモ

追加作物③ (任意)

追加作物④ (任意) 全角カタカナ 例) サツマイモ

友の会会員登録時メールアドレスの記号先を5つまで設定できます。  
※メールアドレス変更の手続き完了からメールアドレスの転換先が切り替わるまでに7営業日程度かかります。ご了承ください。

メールアドレス① ● \* \* \* \* \* @ \* \* \* \* \*

メールアドレス②

メールアドレス③

メールアドレス④

メールアドレス⑤

変更する

Copyright © SEWA All Rights Reserved.

## 19.契約者情報の統一をうながす画面

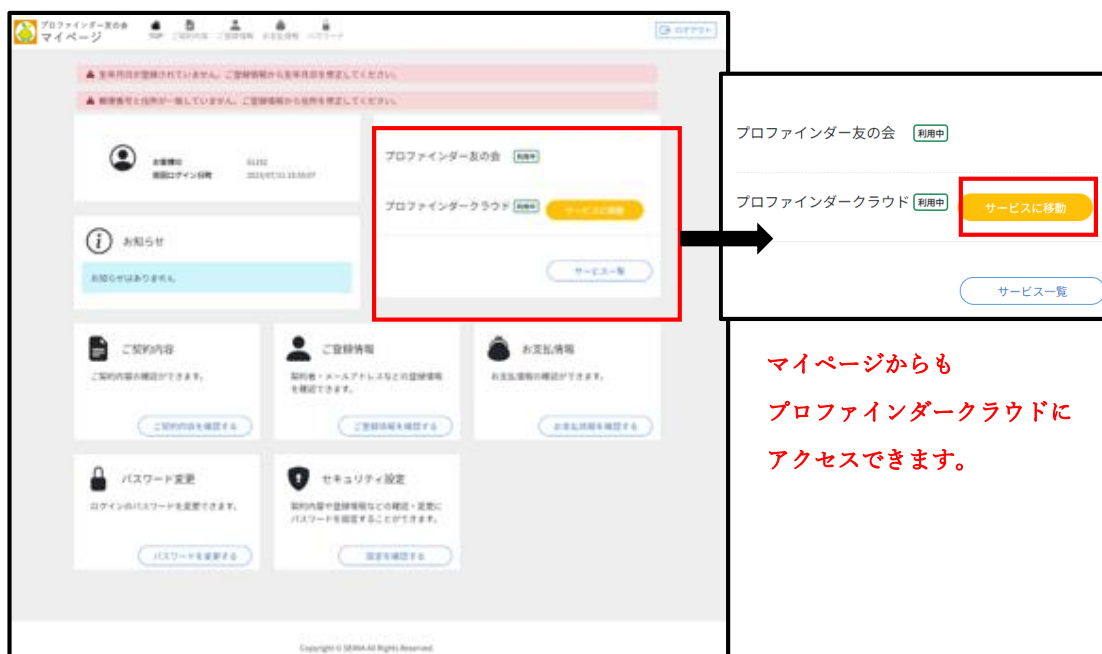
### 3.プロファインダークラウドへのアクセス方法について（ご契約中の方）

マイページで画面左上にある TOP を押してください。



#### 20.TOP メニュー

マイページの TOP ページが表示されるので、  
「サービスに移動」を押してください。



#### 21.マイページ画面

※ログイン情報の変更後、プロファインダークラウドへの初回ログイン時、プロファインダークラウドの利用規約が表示されます。読み終えたうえで「同意する」を押してください。

本マニュアルでの手続き後、プロファインダー友の会会員の方は、マイページをご利用ください。プロファインダークラウド会員の方は、マイページおよびプロファインダークラウドサイトをご利用ください。

どちらのサイトへも、今回設定した ID(メールアドレス)、パスワードでログインできます。  
マイページへは、誠和ホームページトップからもアクセスできるようになる予定です。

